

**Gestión organizacional y el  
fortalecimiento Institucional**

**Organizational Management and  
Institutional Strengthening**

**Jonathan Rene Torres-Baque<sup>1</sup>**  
Universidad Estatal Del Sur de Manabi - Ecuador  
torres-jonathan9166@unesum.edu.ec

**Maritza Sandra Pibaque-Pionce<sup>2</sup>**  
Universidad Estatal Del Sur de Manabi - Ecuador  
maritza.pibaque@unesum.edu.ec

**[doi.org/10.33386/593dp.2024.2.2287](https://doi.org/10.33386/593dp.2024.2.2287)**

V9-N2 (mar-abr) 2024, pp 183-193 | Recibido: 13 de diciembre del 2023 - Aceptado: 10 de enero del 2024 (2 ronda rev.)

---

1 ORCID: <https://orcid.org/0009-0009-4433-9990>

2 ORCID: <https://orcid.org/0000-0001-9873-9134>

### Cómo citar este artículo en norma APA:

Torres Baque, J., Pibaque Pionce, M., (2024). Gestión organizacional y el fortalecimiento Institucional. 593 Digital Publisher CEIT, 9(2), 183-193, <https://doi.org/10.33386/593dp.2024.2.2287>

Descargar para Mendeley y Zotero

## RESUMEN

La gestión organizacional es la capacidad de los logros, metas u objetivos, donde los directivos tienen la capacidad de análisis e interpretación ante los retos que deben enfrentar tanto en los procesos como en la toma de decisiones. El fortalecimiento institucional es importante, debido a que garantiza el correcto funcionamiento y desarrollo de las actividades. La presente investigación tiene como objetivo valorar la gestión organizacional en el fortalecimiento institucional de la Escuela de Educación Básica Fiscal Dr. Edmundo Carbo, Cantón Jipijapa, mediante la fundamentación de bases teóricas y su diagnóstico situacional actual. Se aplicó una metodología con un enfoque mixto, de tipo descriptivo, trabajo de campo, con métodos analítico, sintético, bibliográfico e hipotético-deductivo que permitieron determinar cómo es la gestión organizacional de la institución. La técnica para la recolección de datos fue la encuesta y, la población lo constituyen 15 empleados entre el personal docente y administrativo. Los resultados indicaron que el manejo del proceso administrativo presenta falencias dado a que la Institución no cuenta con un plan de capacitación y formación continua, además existe poca coordinación y participación activa aun cuando el ambiente laboral que se percibe es agradable.

**Palabras claves:** capacidad, directivos, objetivos, proceso administrativo, toma de decisiones

## ABSTRACT

Organizational management is the ability to achieve achievements, goals or objectives, where managers have the ability to analyze and interpret the challenges, they must face both in processes and in decision making. Institutional strengthening is important, since it guarantees the proper functioning and development of activities. The objective of this research is to evaluate organizational management in the institutional strengthening of the Dr. Fiscal School of Basic Education. Edmundo Carbo, Jipijapa canton, through the foundation of theoretical bases and its current situational diagnosis. A methodology was applied with a mixed approach, descriptive, field work, with analytical, synthetic, bibliographic and hypothetico-deductive methods that allowed determining the organizational management of the institution. The technique for data collection was the survey and the population consisted of 15 employees among the teaching and administrative staff. The results indicated that the management of the administrative process presents shortcomings since the Institution does not have a training and continuous development plan, in addition there is little coordination and active participation even when the perceived work environment is pleasant.

**Keywords:** capacity, managers, objectives, administrative process, decision making

## Introducción

Las instituciones educativas representan un aspecto importante en el desarrollo de la sociedad y formación de los individuos. La gestión organizacional promueve el compromiso responsable basado en prácticas éticas, procedimientos, clima laboral, manejo de recursos humanos, entre otros. También se enfoca en los aspectos de una organización, los gerentes y líderes organizacionales son responsables de garantizar que todos los aspectos de la organización trabajen juntos de manera efectiva (Velázquez & Carlson, 2021).

Es preciso indicar que en la institución educativa Fiscal Dr. Edmundo Carbo, se pudo identificar que no poseen un control adecuado de sus actividades administrativas, la persona que asume el cargo de la dirección no ha sido capacitada de forma adecuada para llevar los procesos administrativos de manera óptima, en efecto provoca que se dé una mala gestión y deficiencias en la calidad de las actividades, y como resultado proporciona un clima laboral conflictivo y el mal desempeño de las tareas con base al diseño de la organización.

También existe falta de financiamiento en la institución, lo que dificulta la implementación de programas educativos efectivos y la mejora de las instalaciones y recursos para los estudiantes, los constantes cambios en la políticas impiden establecer planes a largo plazo y tomar decisiones efectivas en la gestión organizacional, otro aspecto a considerar es, la falta de una buena gestión de los recursos humanos como: poca motivación y compromiso por parte del personal, lo que influye negativamente el rendimiento de la institución educativa.

Otro factor que afecta seriamente a la institución, es la escasa o nula comunicación efectiva entre los líderes de esta, el personal, los estudiantes y los padres, esto conlleva a que se generen conflictos, los cuales inciden en el clima organizacional y el rendimiento educativo y por último no se realizan evaluaciones y seguimientos a la institución lo que limita identificar áreas que requieren mejoras.

Por ello, se planteó como objetivo general, valorar la gestión organizacional en el fortalecimiento institucional de la Escuela de Educación Básica Fiscal Dr. Edmundo Carbo, Cantón Jipijapa mediante la fundamentación teórica y su diagnóstico.

Esta investigación presenta la justificación por contribuir en el conocimiento en el área de gestión educativa, ayuda a comprender la mejora de los procesos de gestión organizacional y rendimiento educativo, también aporta nuevas ideas para abordar problemas comunes que suceden en la Institución y valida o niega teorías existentes para establecer una base para investigaciones futuras. Los principales beneficiados son el personal que labora y administra la Institución educativa, por identificar oportunidades de mejora que aseguran eficiencia, eficacia y efectividad, aporta en la toma de decisiones informadas y fundamentadas en la gestión organizacional, permite el desarrollo de estrategias efectivas, fomenta la innovación y optimiza el rendimiento educativo, con impacto positivo en los estudiantes y en la calidad de la educación que se brinda.

Es así, que con la aplicación de un diseño de enfoque mixto, se permite la recopilación, análisis, medición y comprobación de datos, de tipo bibliográfica que sustenta la investigación, descriptiva y de campo, mediante la aplicación de técnicas de las cuales se obtienen los resultados, mismo que, finalmente dan paso a las conclusiones y recomendaciones.

El aporte que realiza esta investigación es que una buena gestión organizacional garantiza distribución óptima de recursos, tiempo y esfuerzo, con eficiencia y eficacia, así como elevar la calidad de la enseñanza y el aprendizaje, al establecer objetivos claros, evaluar el rendimiento y proporcionar apoyo adecuado a los estudiantes y docentes, facilita el desarrollo profesional de los docentes y el personal administrativo mediante capacitaciones, dado que, una gestión efectiva ayuda a fomentar una cultura escolar positiva, donde los valores, la misión y la visión de la institución se comparten

y se promueven entre todos los miembros de la comunidad educativa.

Es preciso recalcar, que en la institución no se han llevado a cabo este tipo de investigaciones que permiten detectar errores a fin de corregirlos, así como, ejecutar una gestión organizacional eficiente y eficaz que cause un impacto significativo en el fortalecimiento institucional, mejorando la calidad educativa, la eficiencia operativa y la capacidad de la institución para adaptarse y enfrentar los desafíos del entorno educativo.

Se sustenta este trabajo científico en la gestión organizacional como la capacidad de los logros, metas u objetivos, que en la actualidad se muestra afectada por las interacciones dentro de las dimensiones enfocadas con el desarrollo humano, las condiciones de trabajo y productividad, el desempeño individual o grupal y el ambiente laboral, para ello, es necesario aplicar estrategias que permitan optimizar la gestión organizacional (Solís, 2022).

De acuerdo con López (2022), la gestión organizacional comprende un entorno de evolución, donde los directivos tienen la capacidad de análisis e interpretación ante los retos que deben enfrentar tanto en los procesos, creación de objetivos, verificación de la acción real, análisis de resultados y diseño de estrategias para el crecimiento y desarrollo organizacional.

### **Importancia de la Gestión Organizacional**

Mejorar económicamente a una sociedad, con normas mejoradas y eficaces, son el reto de la gestión, la supervisión de las empresas con una administración efectiva, en cuanto, a la determinación u satisfacción, son el objetivo económico, social y político del administrador. La importancia de una buena gestión se centra en el esfuerzo colectivo para llevar a cabo sus fines, porque el éxito o fracaso de una empresa depende de la correcta o mala gestión administrativa (Pincay, 2017).

### **Objetivos de la Gestión Organizacional**

Entre los principales objetivos que se establecen en la gestión organizacional están:

Obtener o generar informaciones objetivas y subjetivas, válidas y pertinentes, sobre las realidades organizacionales, y asegurar la retroinformación.

Crear un clima receptivo para reconocer las realidades organizacionales, que permitan el diagnóstico y solucionar problemas.

Detectar problemas y situaciones insatisfactorias.

Mantener un buen ambiente laboral, con respeto entre jefes y subordinados.

Desarrollar las potencialidades en las áreas competentes: técnica, administrativa e interpersonal.

Fomentar la capacidad colaborativa entre grupos e individuos, que guía los esfuerzos de los trabajadores (López, 2022).

### **Principios de la gestión**

Para gestionar de manera óptima una organización, se deben establecer las siguientes etapas:

**Planeación:** es la guía o rumbo de la institución, es decir, donde y como alcanzar las metas trazadas, partiendo de un diagnóstico administrativo.

**Organización:** es el proceso de organizar y diseñar la estructura interna de la empresa de manera que esté relacionada con la planeación, de acuerdo con los cambios del entorno.

**Dirección:** elemento que da paso a la realización de los planes, los cuales son ejecutados por la autoridad encargada de tomar decisiones, es decir, el administrador.

**Control:** consiste en medir y corregir el desempeño individual de una empresa, así como, comparar resultados actuales con los imprevistos (Pincay N. , 2022).

## Fortalecimiento Institucional

El concepto de fortalecimiento institucional hace referencia a la mejora de las capacidades, estructuras y procesos de las instituciones (organizaciones, gobiernos, entidades sin fines de lucro, etc.) para que sean más efectivas, eficientes y sostenibles en el logro de sus objetivos. Esto implica fortalecer las normas, los valores, las prácticas y las capacidades de las instituciones para que puedan responder adecuadamente a las demandas y desafíos que enfrentan. Sin embargo, el desarrollo de esta teoría es el resultado de la acumulación y evolución de ideas a lo largo del tiempo, y quienes influenciaron en la misma fueron:

Douglass North, quien estudió la importancia de las instituciones en el desarrollo económico y político de las sociedades.

Peter Evans, conocido por su trabajo sobre el desarrollo económico y el papel de las instituciones en los países en desarrollo.

Michael Woolcock, que trabajó en temas relacionados con el fortalecimiento institucional y la gobernanza en países en desarrollo.

Francis Fukuyama, quien aborda temas sobre el papel de las instituciones en la construcción de sociedades prósperas.

Estos teóricos, entre otros, han contribuido a la conceptualización y comprensión del fortalecimiento institucional, proporcionando herramientas y perspectivas para mejorar la gobernanza, la efectividad y la sostenibilidad de las instituciones en diferentes contextos (Vargas, 2005).

Haciendo énfasis en el fortalecimiento institucional, este consiste en la mejora de la eficiencia y eficacia organizacional, mediante capacidades organizativas específicas, que incluye la infraestructura, operaciones, salud financiera, y programas y un sustantivo resultado de una mayor atención a la eficacia. Las capacitaciones constantes sobre temas de interés para el cumplimiento de la eficiencia de la institución permiten detectar errores que se

dan dentro y fuera de la institución como es la falta de planificación de las actividades donde se dificulta la realización de las funciones y sobre todo el servicio educativo (Giler & Yoza, 2023).

Para lograr dicho fortalecimiento, se debe involucrar la rapidez para solucionar problemas, plantear objetivos claros y la captación de recursos que aporten de manera eficiente y transparente en la institución, una herramienta clave como es la planificación estratégica que permite establecer el camino que deben recorrer las organizaciones para alcanzar las metas previstas, teniendo en cuenta los cambios y demandas que impone el entorno (Pincay N. , 2022).

**Eficiencia y eficacia**, una buena administración requiere la correcta utilización y menos cantidad de recursos para lograr el objetivo propuesto, de eso se trata la eficiencia. Por otra parte, la consecución de metas y objetivos, de acuerdo con los resultados obtenidos, es la eficacia. El éxito o fracaso de una organización depende del tipo de administración que se ejerce y por ende debe aplicar eficiencia y eficacia en cada proceso (Castro, 2021).

## Importancia del fortalecimiento institucional

Su importancia radica en que las empresas garantizan el correcto funcionamiento y desarrollo de las actividades, mediante la relación coherente de las directrices principales como son: el proyecto, organización y recursos, mismos que se actualizan constantemente. Para ello es necesario que el gerente logre:

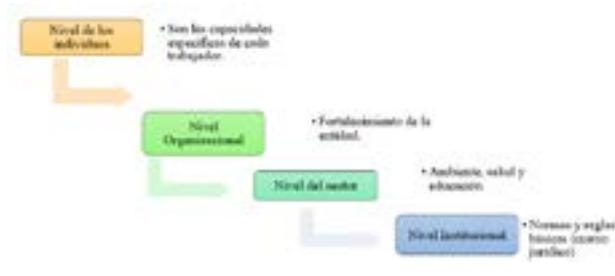
- Contar con personal calificado
- Herramientas correctas
- Salud financiera
- Correcta toma de decisiones
- Medidas preventivas
- Resolución de problemas (Rodríguez, 2018).

## Niveles de desarrollo de capacidades para el fortalecimiento institucional

El fortalecimiento institucional y el desarrollo de capacidades será diferente en función del nivel en el que éstas se desplieguen. A continuación, se detalla cada uno de ellos:

**Figura 1**

*Niveles de capacidades para el fortalecimiento institucional*



Nota: tomado de (Giler A. , 2017)

**Fortalecimiento en docencia**

Elegir los mejores perfiles para ejercer la docencia a nivel de exigencias pedagógicas.

Fortalecer los programas de formación docente, mediante los contenidos curriculares, estrategias de formación y calidad de formadores.

Asegurar sistemas apropiados e la calidad de programas y quienes egresan de ellos.

Evaluación de la calidad educativa.

Elaboración de documentos normativos nacionales bajo la forma de estándares.

Ofrecer una formación de calidad pertinente para el trabajo educativo con grupos sociales desfavorecidos (Castro, 2021).

**Materiales y métodos**

El diseño metodológico de la investigación tuvo un enfoque mixto, sustentado en Hernández Sampieri (2018), mismo que “Representa un conjunto de procesos sistemáticos, empíricos y críticos de investigación e implican la recolección y el análisis de datos tanto cuantitativos como cualitativos, para lograr un mayor entendimiento del fenómeno en estudio” (pág. 10). Este trabajo, se aplicó durante la recopilación y el análisis de datos numéricos, textuales y verbales, así como en la medición y comprobación de datos.

La investigación fue de tipo descriptivo, un trabajo de campo, con la aplicación de métodos analítico, sintético, bibliográfico,

deductivo- inductivo, mismos que permitieron determinar cómo es la gestión organización de la institución. Las técnicas utilizadas para la recolección de datos fueron la encuesta que permitió obtener información precisa acerca de la gestión organizacional y la observación, donde se puede percibir de manera directa como se llevan los procesos organizacionales e identificar los principales problemas que se dan en dicha área de la Escuela de Educación Básica Fiscal Dr. Edmundo Carbo, Cantón Jipijapa.

La población está integrada por el total del personal que labora como docentes y administrativos de la Escuela Dr. Edmundo Carbo. No se realizó muestreo, dado que, la población está constituida por un total de 15 empleados y no fue necesario aplicar la fórmula de la muestra.

**Tabla 1**  
*Nómina del personal*

| PERSONAL DE LA ESCUELA DR. EDMUNDO CARBO |                                   |                       |
|--|-----------------------------------|-----------------------|
| Título                                   | Nombre                            | Cargo                 |
| Licenciada                               | Solís Fienco Carmen Rosa          | Rectora               |
| Licenciado                               | Toala León Joffre Gustavo         | Aux. de mantenimiento |
| Licenciada                               | Alay Guevara Icelita Sonia        | Docente               |
| Licenciada                               | Azúa Baque Aurora Auxiliadora     | Docente               |
| Licenciada                               | Franco Franco Angela María        | Docente               |
| Licenciada                               | Franco Tigua Yessica Gisella      | Docente               |
| Licenciada                               | Miranda Fienco Roxi Mercedes      | Docente               |
| Licenciada                               | Morales Manzaba Yadira Ximena     | Docente               |
| Licenciada                               | Moreira Suarez María Tatiana      | Docente               |
| Licenciada                               | Parrales Rivera Agustina Rosario  | Docente               |
| Licenciada                               | Pérez Quijije Agripina Juanita    | Docente               |
| Licenciada                               | Pincay Reyes Verónica Isabel      | Docente               |
| Licenciada                               | Sánchez Mero Maritza Jacqueline   | Docente               |
| Licenciado                               | Solís Gutiérrez Felipe Javier     | Docente               |
| Licenciada                               | Sánchez Velásquez Grace Alexandra | Docente               |

## Resultados y discusión

El estudio realizado a 15 empleados entre docentes y administrativos de la institución antes mencionada, se fundamentó las bases teóricas sobre gestión organizacional y fortalecimiento Institucional y mediante un diagnóstico se detectó las falencias para el fortalecimiento organizacional.

Es necesario indicar que la fundamentación de las bases teóricas sobre la gestión organizacional y fortalecimiento institucional, se valoró a través de la operacionalización de variables, contrastando definiciones de autores.

**Cumplimiento del primer objetivo específico:** Fundamentar las bases teóricas sobre gestión organizacional y fortalecimiento Institucional.

### Operacionalización de variables

Ver tabla 2.

**Cumplimiento del segundo objetivo específico:** Diagnosticar la situación actual de la gestión organizacional de la Escuela de Educación Básica Fiscal Dr. Edmundo Carbo, Cantón Jipijapa

**Tabla 3**

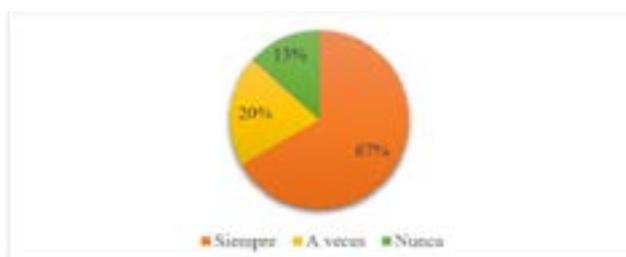
*¿La institución se rige de acuerdo con las normas, reglamentos y políticas?*

| Alternativa | Frecuencia | Porcentaje |
|-------------|------------|------------|
| Siempre     | 10         | 67%        |
| A veces     | 3          | 20%        |
| Nunca       | 2          | 13%        |
| Total       | 15         | 100%       |

Nota: Personal de la Escuela de Educación Básica fiscal “Dr. Edmundo Carbo”

**Figura 2**

*Normas, reglamentos y políticas*



**Tabla 2**

*Operacionalización de variables*

| Concepto                      | Definición  | Autor              | Revista /libro/ artículo | Año          |
|-------------------------------|---|--------------------|--------------------------|--------------|
| Gestión organizacional        | Es la capacidad de los logros, metas u objetivos.   | Solis L            | Artículo                 | 2022         |
|                               | Comprende un entorno de evolución, donde los directivos tienen la capacidad de análisis e interpretación.   | María López        | Artículo                 | 2022         |
|                               | Propuso cinco funciones administrativas básicas (planificación, organización, dirección, coordinación y control) y catorce principios de administración.  | Henri Fayol        | Libro                    | (1841-1925), |
| Análisis                      | Es la capacidad de los directivos de optimizar la estructura organizativa, los procesos internos y la toma de decisiones para alcanzar los objetivos de manera eficiente y eficaz.                                  |                    |                          |              |
| Fortalecimiento Institucional | Consiste en la mejora de la eficiencia y eficacia organizacional, mediante capacidades organizativas específicas, que incluye la infraestructura, operaciones, salud financiera, y programas.                       | Giler & Yoza       | Tesis                    | 2023         |
|                               | Garantiza el correcto funcionamiento y desarrollo de las actividades, mediante la relación coherente de las directrices principales.  | Rodríguez Michelle | Artículo                 | 2018         |
|                               | Establece niveles en función de las capacidades (nivel, individuos, organizacional, del sector e institucional).  | Giler              | Tesis                    | 2017         |
| Análisis                      | Busca mejorar todos los aspectos de una organización desde su estructura, operaciones y recursos, capaz de cumplir con su misión y objetivos en un entorno cambiante, con una jerarquización correcta de funciones. |                    |                          |              |

**Análisis e interpretación**

De acuerdo con la pregunta ¿la institución se rige de acuerdo con las normas, reglamentos y políticas?, 10 docentes que corresponden al 67% afirmaron que la Institución Siempre se rige a ellas, 3 el 20% sostuvieron que lo hace A veces y 2 el 13% restante que Nunca. Es decir, que la institución educativa cumple con lo establecido en los reglamentos vigentes, como lo indica el Ministerio de Educación en calidad de ente regulador.

Sustenta (Pincay, 2017), que con normas mejoradas y eficaces se puede lograr una mejor gestión, permitiendo cumplir con los objetivos institucionales.

**Tabla 4**

*¿Cuenta la institución con un manual de procedimiento para la asignación de funciones?*

| Alternativa | Frecuencia | Porcentaje |
|-------------|------------|------------|
| Si          | 13         | 87%        |
| No          | 2          | 13%        |
| Total       | 15         | 100%       |

Nota: Personal de la Escuela de Educación Básica fiscal “Dr. Edmundo Carbo”

**Figura 3**

*Manual de procedimientos*



**Análisis e interpretación**

Con relación a la pregunta ¿Cuenta la institución con un manual de procedimiento para la asignación de funciones?, 13 docentes que corresponde al 87% mencionaron que la Institución Si cuenta con su respectivo manual, sin embargo, 2 docentes que pertenece al 13% restante afirmó que No cuenta. Lo que evidencia que en esta Institución de educación si tiene su manual de asignación de funciones.

(Solís, 2022), sustenta que los trabajadores con sus habilidades y experiencia laboral deben poseer conocimientos en el desempeño de sus actividades.

**Tabla 5**

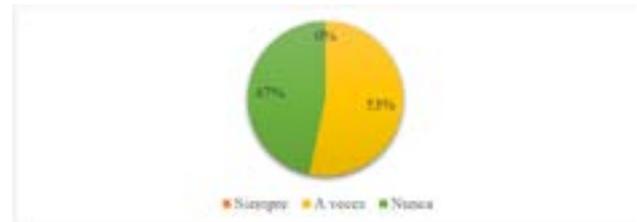
*¿Existe trabajo coordinado y participación activa entre los docentes y el personal administrativo?*

| Alternativa | Frecuencia | Porcentaje |
|-------------|------------|------------|
| Siempre     | 0          | 0%         |
| A veces     | 8          | 53%        |
| Nunca       | 7          | 47%        |
| Total       | 15         | 100%       |

Nota: Personal de la Escuela de Educación Básica fiscal “Dr. Edmundo Carbo”

**Figura 4**

*Trabajo coordinado*



**Análisis e interpretación**

La presente interrogante, sobre el trabajo coordinado y participación activa entre los docentes y el personal administrativo, el 53% de los encuestados afirmaron que A veces, mientras que el 47% restante indicaron que Nunca existe dicha coordinación, la información evidencia que existe descoordinación y poca participación entre el personal que labora en la institución, aspectos que repercuten directamente en el logro de los objetivos y metas educativas.

Dicho lo anterior (López, 2022), menciona que entre los objetivos de la gestión organizacional es necesario fomentar la capacidad colaborativa entre grupos e individuos.

**Tabla 6**

*¿La institución tiene un plan de formación y capacitación al personal?*

| Alternativa | Frecuencia | Porcentaje |
|-------------|------------|------------|
| Si          | 2          | 13%        |
| No          | 13         | 87%        |
| Total       | 15         | 100%       |

Nota: Personal de la Escuela de Educación Básica fiscal “Dr. Edmundo Carbo”

**Figura 5**

*Plan de Formación y capacitación*



### **Análisis e interpretación**

En la pregunta ¿la institución tiene un plan de formación y capacitación al personal? 13 docentes que corresponden al 87% indicaron que la institución No tiene un plan de formación y capacitación para el personal, y 2 que representa el 13% respondieron que Si. Determinando que, no existe un plan de capacitación, lo que limita la adquisición de nuevos y actualizados conocimientos para los docentes y administrativos de la Institución.

En base a la pregunta (Castro, 2021) sustenta que se debe de fortalecer los programas de formación docente, mediante los contenidos curriculares, estrategias de formación y calidad de formadores.

A partir de este análisis metodológico la Institución se rige en las normas, reglamentos y políticas vigentes y el personal tiene total conocimiento de dichas normas, como lo establece el Ministerio de Educación en calidad de ente regulador, cuentan un manual de asignación de funciones, sin embargo, el manejo del proceso administrativo fue calificado como bueno y regular, evidenciando que existen algunos errores, según Armas & Rivero (2018), el proceso administrativo es un conjunto

de actividades planificadas que implican la participación de un número de personas y de recursos materiales coordinados para conseguir un objetivo establecido, donde el directivo debe detectar errores y corregirlos de forma inmediata.

Se evidenció que existe descoordinación y poca participación entre el personal que labora en la institución, aspectos que repercuten directamente en el logro de los objetivos y metas educativas, de acuerdo con Meneses (2018), se debe profundizar un modelo de gestión participativo democrático contextualizado, promoviendo un clima institución y buenas relaciones interpersonales; así mismo mejoró los procesos de gestión, liderazgo y el trabajo en equipo.

No ese cuenta con un plan de capacitación, lo que limita la adquisición de nuevos y actualizados conocimientos para los docentes y administrativos de la Institución y el desempeño de su personal se evalúa de manera anual, Castro (2021), afirma que, se deben fortalecer los programas de formación docente, mediante los contenidos curriculares, estrategias de formación y calidad de formadores, evaluar de la calidad educativa y ofrecer una formación de calidad pertinente para el trabajo educativo con grupos sociales desfavorecidos.

Existen falencias en el proceso para la recolección, actualización y resguardo de información, de acuerdo con Calderón (2022), cuando no existen los procesos debidos para la recolección, actualización y resguardo de la información y la gestión administrativa y académica no llevan el control respectivo, impacta negativamente en el Fortalecimiento Institucional.

El personal que labora en la Institución no está de acuerdo con el puesto asignado de acuerdo con su perfil profesional. El ambiente de trabajo fue calificado como agradable, sin embargo, otro porcentaje lo percibe hostil. Ante esto López (2022), sostiene que, entre los principales objetivos que se establecen en la gestión organizacional están: mantener un buen ambiente laboral, con respeto entre jefes y

subordinados, desarrollar las potencialidades en las áreas competentes: técnica, administrativa e interpersonal, fomentar la capacidad colaborativa entre grupos e individuos, que guía los esfuerzos de los trabajadores.

### Conclusiones

Se fundamentaron las bases teóricas sobre gestión organizacional y fortalecimiento Institucional, aspectos claves para el éxito y la sostenibilidad de cualquier entidad, donde se contrastó la presente investigación, con otras ya realizadas, esto permitió determinar que se debe establecer una óptima estructura organizativa que incluya procesos internos, correcta toma de decisiones y la coordinación de recursos, todo con el propósito de alcanzar los objetivos trazados de manera eficiente y efectiva.

Se diagnosticó la situación actual de la gestión organizacional de la Escuela de Educación Básica Fiscal Dr. Edmundo Carbo, Cantón Jipijapa, de lo que resultó que el manejo del proceso administrativo presenta deficiencias. La Institución no cuenta con un plan de capacitación y formación continua, también existe poca coordinación y participación activa entre el personal administrativo y los docentes, sin embargo, el ambiente laboral que se percibe en la institución es agradable.

### Referencias bibliográficas

- Armas, J., & Rivero, Y. (2018). La definición y mejora de procesos organizacionales. *Serie Científica de la Universidad de las Ciencias Informáticas*, 11(6). Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8589964>
- Calderón, L. (2022). *Proceso organizacional y su incidencia en el fortalecimiento de la gestión administrativa de la Unidad Educativa Fiscal “Quince de Octubre”, del cantón Jipijapa, periodo 2019*. Universidad Estatal del Sur de Manabí. Obtenido de <http://repositorio.unesum.edu.ec/handle/53000/3521>
- Castro, A. (2021). *Proceso Administrativo y su incidencia en el fortalecimiento institucional de la Unidad Educativa Fiscal “Cecilia Velasquez Murillo”*. Universidad Estatal del Sur de Manabí, Jipijapa. Obtenido de <https://repositorio.unesum.edu.ec/bitstream/53000/3243/1/TESIS%20ANDREA%20CASTRO%20Madrid%20-%20copia.pdf>
- Giler, A. (2017). *La Evaluación al proceso administrativo y su incidencia al fortalecimiento institucional del GAD Parroquial Rural de Puerto Cayo*. Universidad Estatal del Sur de Manabí, Jipijapa. Obtenido de <https://repositorio.unesum.edu.ec/handle/53000/674>
- Giler, G., & Yoza, N. (2023). Proceso administrativo y su incidencia en el fortalecimiento institucional de la Unidad Educativa Fiscal “21 de Mayo”. *Revista Científica y Arbitrada de Ciencias Sociales y Trabajo Social “Tejedora”*, 6(11). Obtenido de <https://publicacionescd.ulead.edu.ec/index.php/tejedora/article/view/481/783>
- Hernández-Sampieri, R. (2018). Metodología de la investigación. McGRAW-HILL INTERAMERICANA EDITORES, S.A. Obtenido de <file:///C:/Users/USUARIO/OneDrive/TRABAJOS%20ABY%202023/METODOLOG%3%8DAS/Hern%3%A1ndez-%20Metodolog%3%ADa%20de%20la%20investigaci%3%B3n.pdf>
- López, M. (2022). La gestión organizacional y la innovación en los emprendedores del sector universitario. *Maestría en dirección de empresas*. Repositorio Universidad Técnica de Ambato, Ambato – Ecuador. Obtenido de <https://repositorio.uta.edu.ec/jspui/handle/123456789/35443>
- Meneses, G. (2018). La gestión administrativa en el fortalecimiento de los procesos educativos a través de la página web institucional. *Maestría en Administración y Planificación Educativa*. Universidad Metropolitana de Educación, Ciencia y Tecnología, Panamá. Obtenido de <https://repositorio.umecit.edu.pa/handle/001/1880>

- Pincay, M. (2017). Análisis de la aplicación de gestión administrativa en los procesos académicos de la escuela de educación básica Carmen Calisto de Borja, cantón Santa Elena, provincia de Santa Elena, año 2015. *Tesis de Administración Pública*. Universidad Estatal Península de Santa Elena, La Libertad. Obtenido de <https://repositorio.upse.edu.ec/handle/46000/3740>
- Pincay, N. (2022). *Lauditoria de gestión y su incidencia en el fortalecimiento institucional de la cooperativa de transporte de taxis "Stereo guía" del cantón Jipijapa*. Universidad Estatal del Sur de Manabí, Jipijapa. Obtenido de <https://repositorio.unesum.edu.ec/handle/53000/5417>
- Rodríguez, M. (2018). Proceso administrativo y su incidencia en el fortalecimiento institucional mediante una auditoría de gestión en la cooperativa de transporte interprovincial 07 de noviembre del Cantón Jipijapa. *Tesis de Grado*. Universidad Estatal del Sur de Manabí, Jipijapa. Obtenido de <https://repositorio.unesum.edu.ec/handle/53000/1462>
- Solís, L. (2022). Gestión organizacional y su incidencia en el servicio al cliente del Banco Internacional de la ciudad de Ambato. *Magister en Dirección de Empresas*. Universidad Técnica de Ambato, Ambato– Ecuador. Obtenido de <https://repositorio.uta.edu.ec/jspui/bitstream/123456789/36863/1/Solis%20Chamorro%20Luis%20Fabi%c3%a1n.pdf>
- Vargas, J. (2005). Análisis de fundamentos de la Teoría Institucional. *Revista Digital Universitaria*, 6(8). Obtenido de [https://ru.tic.unam.mx/bitstream/handle/123456789/960/ago\\_art84.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://ru.tic.unam.mx/bitstream/handle/123456789/960/ago_art84.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Velázquez, S., & Carlson, C. (2021). Identificación del quehacer en la gestión organizacional a la luz de la responsabilidad social universitaria. *XIKUA Boletín Científico de la Escuela Superior de Tlahuelilpan*, 9(18), 36-38.
- Obtenido de <https://repository.uaeh.edu.mx/revistas/index.php/xikua/article/view/7237/8170>